

**UCHWAŁA Nr .....**  
**RADY GMINY ZEMBRZYCE**

**z dnia**

**w sprawie: uchwalenia statutów sołectw Gminy Zembrzyce.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7) i art. 40 ust. 2 pkt 1) w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, **Rada Gminy Zembrzyce**

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Uchwala się statuty sołectw Gminy Zembrzyce zgodnie z brzmieniem stanowiącym załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) Załącznik Nr 1 - Statut Sołectwa Marcówka.
- 2) Załącznik Nr 2 - Statut Sołectwa Śleszowice.
- 3) Załącznik Nr 3 - Statut Sołectwa Tarnawa Dolna.
- 4) Załącznik Nr 4 - Statut Sołectwa Tarnawa Górna.
- 5) Załącznik Nr 5 - Statut Sołectwa Zembrzyce.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zembrzyce.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXV/294/18 Rady Gminy Zembrzyce z dnia 26 czerwca 2018 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Zembrzyce (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2018 r. poz. 5130)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**Wójt Gminy Zembrzyce**

**mgr Łukasz Palarski**

## **STATUT SOŁECTWA MARCÓWKA**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

##### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców wsi Marcówka stanowi samorząd mieszkańców wsi Marcówka.
2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Marcówka.

##### **§ 2.**

1. Sołectwo Marcówka jest jednostką pomocniczą Gminy Zembrzyce, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zembrzyce.
2. Sołectwo Marcówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
  - b) Statutu Gminy Zembrzyce;
  - c) niniejszego Statutu.
3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

##### **§ 3.** Teren działania Sołectwa Marcówka obejmuje obręb wsi Marcówka.

##### **§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Zembrzyce;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Marcówka;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Marcówka;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zembrzyce;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Zembrzyce;
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Marcówka;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Zembrzyce;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Marcówka.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

##### **§ 5.**

##### **1.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;

- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołectkiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przedstawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

§ 7. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3.** **ORGANY SOŁECTWA**

§ 8.

1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa

2. Rada Sołectka wspomaga Sołtysa w jego działalności.

3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołectkiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołectką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołectkiego.
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.**

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.
2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.**

1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.
3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołectką.
4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:
  - 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
  - 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej;
  - 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
  - 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
  - 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
  - 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
  - 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
  - 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
  - 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.**

1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

### **§ 13.**

1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Rada Sołecka liczy 5 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;

2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;

3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

### **§ 15.**

1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

## **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;

3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;

4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.
3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.
5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

### **§ 21.**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.
4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

### **§ 22.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.
3. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

### **§ 23.**

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt wyznaczając datę wyborów nie później w ciągu sześciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy, na dzień ustawowo wolny od pracy.
2. Wójt Gminy ustala kalendarz wyborczy i siedziby Sołeckiej Komisji Wyborczej.

**§ 24.** Do przeprowadzenia wyborów organów sołectwa Wójt Gminy powołuje:

- 1) Sołecką Komisję Wyborczą w składzie 5 osób, w tym Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego Komisji oraz członków,
- 2) Warunki organizacyjno-techniczne sprawnego przebiegu wyborów Sołtysa zapewnia Wójt.
- 3) Za pracę w Sołeckiej Komisji Wyborczej przysługuje dieta ustalona przez Wójta.

**§ 25.** Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
- 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem zasad głosowania zawartych w niniejszym statucie,
- 3) ustalenie wyników głosowania w Sołectwie i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie wyników głosowania do Pełnomocnika ds. Wyborów,
- 5) przekazanie pozostałych materiałów z wyborów (kart wykorzystanych, kart niewykorzystanych, spisu wyborców, pieczęci) Pełnomocnikowi ds. Wyborów.

**§ 26.**

1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów, członków Rady Sołeckiej w Gminie prowadzi z upoważnienia Wójta Pełnomocnik ds. Wyborów, będący pracownikiem Urzędu.
2. Osoba zgłaszająca kandydata, po dokonaniu prawidłowego zgłoszenia, otrzymuje zaświadczenie zgłoszenia kandydata, podpisane przez Pełnomocnika ds. Wyborów.
3. W przypadku stwierdzenia braków wymaganych danych w zgłoszeniu, osoba zgłaszająca zobowiązana jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Pełnomocnika ds. Wyborów, zgodnym z kalendarzem wyborczym, pod rygorem nie zarejestrowania zgłoszenia kandydata.
4. Rejestr kandydatów prowadzony jest w kolejności zgłoszeń, w godzinach pracy Urzędu.

**§ 27.**

1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Pełnomocnika ds. Wyborów w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.
2. Kandydatów na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 20 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
3. Kandydatów do Rady Sołeckiej może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 10 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
4. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej należy podać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL oraz wskazać czy jest to kandydat na Sołtysa czy członka Rady Sołeckiej.
5. Wyborca, udzielając poparcia, składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, adresu oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

6. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Wójt sporządza dla każdego Sołectwa listy kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz podaje je do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie podanym w kalendarzu wyborczym.
7. Jeżeli w ustalonym terminie nie zgłoszono żadnego kandydata na Sołtysa lub jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza niż 5, Wójt wzywa niezwłocznie poprzez rozplakatowanie obwieszczeń do dokonania dodatkowych zgłoszeń w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości obwieszczenia.
8. Jeżeli w dodatkowym terminie nie zgłoszono wymaganej liczby kandydatów głosowania nie przeprowadza się, a Wójt powiadamia o tym niezwłocznie wyborców, informując w obwieszczeniu o przyczynach nieprzeprowadzania wyborów.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wójt zarządza nowy termin wyborów dla Sołectwa w terminie do trzech miesięcy od dnia, w którym wybory miały być przeprowadzone zgodnie z kalendarzem wyborczym.

#### **§ 28.**

1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
2. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej
3. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach ustalonych w kalendarzu wyborczym.
4. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.
5. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Komisji, przelicza karty do głosowania ustalając ich liczbę, a następnie pieczętuje je pieczęcią Komisji.
6. Od chwili rozpoczęcia głosowania, do chwili jego zakończenia, w lokalu wyborczym powinno być obecnych minimum trzech członków Komisji, w tym Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego.

#### **§ 29.**

1. Głosowanie na Sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwiska jednego kandydata, na którego oddaje się głos.
2. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się głos, w liczbie nie większej od statutowego składu Rady Sołeckiej.
3. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców, liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania, ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów.

#### **§ 30.**

1. Za nieważne uważa się głosy jeżeli na karcie do głosowania:
  - 1) umieszczono znak "X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata na Sołtysa, lub nie umieszczono znaku "X" przy nazwisku żadnego kandydata;



2) umieszczono znak "X" przy większej liczbie nazwisk niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa, lub gdy nie umieszczono znaku "X" przy żadnym nazwisku kandydata,

3) brak jest pieczęci Sołeckiej Komisji Wyborczej.

2. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wpływa na jej ważność.

### **§ 31.**

1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza z przeprowadzonych wyborów protokoły w dwóch egzemplarzach.

2. Protokół powinien zawierać:

1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,

2) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania,

3) liczbę oddanych głosów, czyli kart wrzuconych do urn przez wyborców, w tym:

a) liczbę głosów ważnych,

b) liczbę głosów nieważnych,

c) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

4) ustalenie wyników wyborów,

5) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania.

3. Protokoły podpisują i każdą ze stron parafują wszyscy członkowie Sołeckiej Komisji Wyborczej obecni przy jego sporządzaniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu Pełnomocnikowi ds. Wyborów oraz podaje wynik wyborów do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa.

5. Pełnomocnik ds. Wyborów przekazuje protokoły Wójtowi Gminy.

### **§ 32.**

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy jednakowej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata na sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Sołecką Komisję Wyborczą.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższyłoby jej statutowy skład, Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza komisyjne losowanie wśród kandydatów z tą samą liczbą głosów.

4. Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie do 7 dni od dnia zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

5. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że na odrębnych kartkach wpisuje się nazwiska i imiona kandydatów uczestniczących w losowaniu, a kartki wkłada się do jednakowych kopert. Po wymieszaniu kopert losuje się jedną kopertę w przypadku losowania kandydata na Sołtysa lub losuje się ilość kopert brakujących do statutowego składu Rady Sołeckiej.

Wylosowaną kopertę otwiera się, a następnie po okazaniu kartki odczytuje wylosowane

nazwisko i imię. Z losowania sporządza się protokół. W czynnościach losowania, mogą uczestniczyć kandydaci.

### **§ 33.**

1. W ciągu 14 dni od dnia wyborów, wyborcy mogą wnosić do Wójta Gminy pisemne protesty przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia określonych wyżej zasad głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.
2. Wójt bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość przeprowadzenia wyborów, ustalenia wyników głosowania i wyników wyborów. O sposobie rozstrzygnięcia protestu Wójt zawiadamia wnoszącego protest w terminie 7 dni od daty wniesienia protestu.
3. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wynik wyborów, Wójt unieważnia wybory i zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty unieważnienia.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

#### **§ 34.**

1. Sołtys i poszczególni członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, w drodze referendum, na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o przeprowadzenie referendum kierowany jest do Wójta Gminy.
3. Referendum przeprowadza się w dzień wolny od pracy w terminie do dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku do Wójta Gminy.
4. Referendum polega na udzieleniu na karcie do głosowania, opatrzonej pieczęcią Urzędu Gminy, pozytywnej lub negatywnej odpowiedzi na postawione pytanie dotyczące odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
5. Informacja o zamierzonym referendume w sprawie odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej powinna zawierać pytanie lub pytania, a także uzasadnienie odwołania.
6. Wynik referendum jest rozstrzygający, jeżeli za odwołaniem Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej oddano więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.
7. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania w odniesieniu do poszczególnego pytania nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź.
8. Ogłoszenie wyników referendum rozstrzygającego o odwołaniu Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, oznacza zakończenie działalności Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wójt Gminy zarządza wybory.
10. Do przeprowadzenia referendum stosuje się odpowiednio zasady dotyczące wyborów organów sołectwa zawarte w niniejszym Statucie.

## § 35.

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji - Sołtys składa rezygnację do Wójta, a członek Rady Sołeckiej do Sołtysa,
  - 2) śmierci,
  - 3) odwołania w trybie określonym w niniejszym Statucie,
  - 4) pozbawienia praw publicznych i wyborczych,
  - 5) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 6) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wójt wydaje w terminie do 4 miesięcy zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na Sołtysa. W odniesieniu do Rady Sołeckiej mandat przypada kandydatowi, który uzyskał kolejny wynik wyborczy, a w przypadku braku takiego kandydata lub niewyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej, Wójt Gminy wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wyborów uzupełniających na Sołtysa i do Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do upływu kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
4. W przypadkach określonych w § 35 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 6 Zebranie Wiejskie odwołuje Sołtysa z pełnionej przez niego funkcji.
- 5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.**

## ROZDZIAŁ 7.

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 36. Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

## § 37.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.
2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.
3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Zembrzyce.
4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.
5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## Rozdział 8.

## **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

### **§ 38.**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.
2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.
4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.
5. Od stanowiska Wójta organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy.
6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

**§ 39.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Zembrzyce i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

## **Rozdział 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 40.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 41.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Zembrzyce oraz odpowiednie przepisy prawa.

## **STATUT SOŁECTWA ŚLESZOWICE**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

##### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców wsi Śleszowice stanowi samorząd mieszkańców wsi .
2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Śleszowice.

##### **§ 2.**

1. Sołectwo Śleszowice jest jednostką pomocniczą Gminy Zembrzyce, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zembrzyce.
2. Sołectwo Śleszowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
  - b) Statutu Gminy Zembrzyce;
  - c) niniejszego Statutu.
3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

##### **§ 3.** Teren działania Sołectwa Śleszowice obejmuje obręb wsi Śleszowice.

##### **§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Zembrzyce;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Śleszowice;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Śleszowice;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zembrzyce;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Zembrzyce;
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Śleszowice;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Zembrzyce;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Śleszowice.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

##### **§ 5.**

##### 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;

- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołectkiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przedstawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

§ 7. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3.** **ORGANY SOŁECTWA**

§ 8.

1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa

2. Rada Sołectka wspomaga Sołtysa w jego działalności.

3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołectkiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołectką.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołectkiego.
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

#### **§ 10.**

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.
2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

#### **§ 11.**

1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.
3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołectką.
4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:
  - 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
  - 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej;
  - 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
  - 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
  - 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
  - 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
  - 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
  - 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
  - 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

#### **§ 12.**

1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołectkiej.

### **§ 13.**

1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.
3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Rada Sołecka liczy 5 członków.
4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.
5. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
  - 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
  - 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

### **§ 15.**

1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.
2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

## **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.
3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.
4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

### **§ 19.**



1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.
3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.
5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

#### **§ 21.**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.
4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

### **Rozdział 5.**

#### **TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

#### **§ 22.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.
3. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

#### **§ 23.**

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt wyznaczając datę wyborów nie później w ciągu sześciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy, na dzień ustawowo wolny od pracy.
2. Wójt Gminy ustala kalendarz wyborczy i siedziby Sołeckiej Komisji Wyborczej.

**§ 24.** Do przeprowadzenia wyborów organów sołectwa Wójt Gminy powołuje:

- 1) Sołecką Komisję Wyborczą w składzie 5 osób, w tym Przewodniczącą Komisji, Zastępcę Przewodniczącą Komisji oraz członków,
- 2) Warunki organizacyjno-techniczne sprawnego przebiegu wyborów Sołtysa zapewnia Wójt.
- 3) Za pracę w Sołeckiej Komisji Wyborczej przysługuje dieta ustalona przez Wójta.

**§ 25.** Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
- 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem zasad głosowania zawartych w niniejszym statucie,
- 3) ustalenie wyników głosowania w Sołectwie i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie wyników głosowania do Pełnomocnika ds. Wyborów,
- 5) przekazanie pozostałych materiałów z wyborów (kart wykorzystanych, kart niewykorzystanych, spisu wyborców, pieczęci) Pełnomocnikowi ds. Wyborów.

**§ 26.**

1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów, członków Rady Sołeckiej w Gminie prowadzi z upoważnienia Wójta Pełnomocnik ds. Wyborów, będący pracownikiem Urzędu.
2. Osoba zgłaszająca kandydata, po dokonaniu prawidłowego zgłoszenia, otrzymuje zaświadczenie zgłoszenia kandydata, podpisane przez Pełnomocnika ds. Wyborów.
3. W przypadku stwierdzenia braków wymaganych danych w zgłoszeniu, osoba zgłaszająca zobowiązana jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Pełnomocnika ds. Wyborów, zgodnym z kalendarzem wyborczym, pod rygorem nie zarejestrowania zgłoszenia kandydata.
4. Rejestr kandydatów prowadzony jest w kolejności zgłoszeń, w godzinach pracy Urzędu.

**§ 27.**

1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Pełnomocnika ds. Wyborów w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.
2. Kandydatów na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 20 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
3. Kandydatów do Rady Sołeckiej może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 10 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
4. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej należy podać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL oraz wskazać czy jest to kandydat na Sołtysa czy członka Rady Sołeckiej.
5. Wyborca, udzielając poparcia, składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, adresu oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

6. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Wójt sporządza dla każdego Sołectwa listy kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz podaje je do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie podanym w kalendarzu wyborczym.
7. Jeżeli w ustalonym terminie nie zgłoszono żadnego kandydata na Sołtysa lub jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza niż 5, Wójt wzywa niezwłocznie poprzez rozplakatowanie obwieszczeń do dokonania dodatkowych zgłoszeń w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości obwieszczenia.
8. Jeżeli w dodatkowym terminie nie zgłoszono wymaganej liczby kandydatów głosowania nie przeprowadza się, a Wójt powiadamia o tym niezwłocznie wyborców, informując w obwieszczeniu o przyczynach nieprzeprowadzania wyborów.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wójt zarządza nowy termin wyborów dla Sołectwa w terminie do trzech miesięcy od dnia, w którym wybory miały być przeprowadzone zgodnie z kalendarzem wyborczym.

#### **§ 28.**

1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
2. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej
3. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach ustalonych w kalendarzu wyborczym.
4. Wybory prowadzi Sołeczka Komisja Wyborcza.
5. Przed rozpoczęciem głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Komisji, przelicza karty do głosowania ustalając ich liczbę, a następnie pieczętuje je pieczęcią Komisji.
6. Od chwili rozpoczęcia głosowania, do chwili jego zakończenia, w lokalu wyborczym powinno być obecnych minimum trzech członków Komisji, w tym Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego.

#### **§ 29.**

1. Głosowanie na Sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwiska jednego kandydata, na którego oddaje się głos.
2. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się głos, w liczbie nie większej od statutowego składu Rady Sołeckiej.
3. Po zakończeniu głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców, liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania, ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów.

#### **§ 30.**

1. Za nieważne uważa się głosy jeżeli na karcie do głosowania:
  - 1) umieszczono znak "X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata na Sołtysa, lub nie umieszczono znaku "X" przy nazwisku żadnego kandydata;

2) umieszczono znak "X" przy większej liczbie nazwisk niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa, lub gdy nie umieszczono znaku "X" przy żadnym nazwisku kandydata,

3) brak jest pieczęci Sołeckiej Komisji Wyborczej.

2. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wpływa na jej ważność.

### **§ 31.**

1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza z przeprowadzonych wyborów protokoły w dwóch egzemplarzach.

2. Protokół powinien zawierać:

1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,

2) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania,

3) liczbę oddanych głosów, czyli kart wrzuconych do urn przez wyborców, w tym:

a) liczbę głosów ważnych,

b) liczbę głosów nieważnych,

c) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

4) ustalenie wyników wyborów,

5) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania.

3. Protokoły podpisują i każdą ze stron parafują wszyscy członkowie Sołeckiej Komisji Wyborczej obecni przy jego sporządzaniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu Pełnomocnikowi ds. Wyborów oraz podaje wynik wyborów do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa.

5. Pełnomocnik ds. Wyborów przekazuje protokoły Wójtowi Gminy.

### **§ 32.**

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy jednakowej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata na sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Sołecką Komisję Wyborczą.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższyłoby jej statutowy skład, Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza komisyjne losowanie wśród kandydatów z tą samą liczbą głosów.

4. Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie do 7 dni od dnia zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

5. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że na odrębnych kartkach wpisuje się nazwiska i imiona kandydatów uczestniczących w losowaniu, a kartki wkłada się do jednakowych kopert. Po wymieszaniu kopert losuje się jedną kopertę w przypadku losowania kandydata na Sołtysa lub losuje się ilość kopert brakujących do statutowego składu Rady Sołeckiej.

Wylosowaną kopertę otwiera się, a następnie po okazaniu kartki odczytuje wylosowane

nazwisko i imię. Z losowania sporządza się protokół. W czynnościach losowania, mogą uczestniczyć kandydaci.

### **§ 33.**

1. W ciągu 14 dni od dnia wyborów, wyborcy mogą wnosić do Wójta Gminy pisemne protesty przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia określonych wyżej zasad głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.
2. Wójt bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość przeprowadzenia wyborów, ustalenia wyników głosowania i wyników wyborów. O sposobie rozstrzygnięcia protestu Wójt zawiadamia wnoszącego protest w terminie 7 dni od daty wniesienia protestu.
3. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wynik wyborów, Wójt unieważnia wybory i zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty unieważnienia.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

### **§ 34.**

1. Sołtys i poszczególni członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, w drodze referendum, na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o przeprowadzenie referendum kierowany jest do Wójta Gminy.
3. Referendum przeprowadza się w dzień wolny od pracy w terminie do dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku do Wójta Gminy.
4. Referendum polega na udzieleniu na karcie do głosowania, opatrzonej pieczęcią Urzędu Gminy, pozytywnej lub negatywnej odpowiedzi na postawione pytanie dotyczące odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
5. Informacja o zamierzonym referendume w sprawie odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej powinna zawierać pytanie lub pytania, a także uzasadnienie odwołania.
6. Wynik referendum jest rozstrzygający, jeżeli za odwołaniem Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej oddano więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.
7. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania w odniesieniu do poszczególnego pytania nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź.
8. Ogłoszenie wyników referendum rozstrzygającego o odwołaniu Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, oznacza zakończenie działalności Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wójt Gminy zarządza wybory.
10. Do przeprowadzenia referendum stosuje się odpowiednio zasady dotyczące wyborów organów sołectwa zawarte w niniejszym Statucie.

## § 35.

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji - Sołtys składa rezygnację do Wójta, a członek Rady Sołeckiej do Sołtysa,
  - 2) śmierci,
  - 3) odwołania w trybie określonym w niniejszym Statucie,
  - 4) pozbawienia praw publicznych i wyborczych,
  - 5) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 6) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wójt wydaje w terminie do 4 miesięcy zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na Sołtysa. W odniesieniu do Rady Sołeckiej mandat przypada kandydatowi, który uzyskał kolejny wynik wyborczy, a w przypadku braku takiego kandydata lub niewyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej, Wójt Gminy wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wyborów uzupełniających na Sołtysa i do Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do upływu kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
4. W przypadkach określonych w § 35 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 6 Zebranie Wiejskie odwołuje Sołtysa z pełnionej przez niego funkcji.
- 5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.**

## ROZDZIAŁ 7.

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 36. Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

## § 37.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.
2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.
3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Zembrzyce.
4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.
5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## Rozdział 8.

## **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

### **§ 38.**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.
2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.
4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.
5. Od stanowiska Wójta organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy.
6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

**§ 39.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Zembrzyce i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

## **Rozdział 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 40.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 41.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Zembrzyce oraz odpowiednie przepisy prawa.

## **STATUT SOŁECTWA TARNAWA DOLNA**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

##### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców wsi Tarnawa Dolna stanowi samorząd mieszkańców wsi Tarnawa Dolna.
2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Tarnawa Dolna.

##### **§ 2.**

1. Sołectwo Tarnawa Dolna jest jednostką pomocniczą Gminy Zembrzyce, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zembrzyce.
2. Sołectwo Tarnawa Dolna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
  - b) Statutu Gminy Zembrzyce;
  - c) niniejszego Statutu.
3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

##### **§ 3.** Teren działania Sołectwa Tarnawa Dolna obejmuje obręb wsi Tarnawa Dolna.

##### **§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Zembrzyce;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Tarnawa Dolna;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Tarnawa Dolna;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zembrzyce;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Zembrzyce;
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Tarnawa Dolna;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Zembrzyce;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Tarnawa Dolna.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

##### **§ 5.**

##### 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;



- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołectkiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przedstawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

§ 7. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3.** **ORGANY SOŁECTWA**

§ 8.

1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa

2. Rada Sołectka wspomaga Sołtysa w jego działalności.

3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołectkiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołectką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołectkiego.
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.**

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.
2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.**

1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.
3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołectką.
4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:
  - 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
  - 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej;
  - 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
  - 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
  - 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
  - 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
  - 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
  - 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
  - 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.**

1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

### **§ 13.**

1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Rada Sołecka liczy 5 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;

2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;

3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

### **§ 15.**

1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

## **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;

3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;

4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.
3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.
5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

### **§ 21.**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.
4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

### **§ 22.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.
3. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

### **§ 23.**

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt wyznaczając datę wyborów nie później w ciągu sześciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy, na dzień ustawowo wolny od pracy.
2. Wójt Gminy ustala kalendarz wyborczy i siedziby Sołeckiej Komisji Wyborczej.

**§ 24.** Do przeprowadzenia wyborów organów sołectwa Wójt Gminy powołuje:

- 1) Sołecką Komisję Wyborczą w składzie 5 osób, w tym Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego Komisji oraz członków,
- 2) Warunki organizacyjno-techniczne sprawnego przebiegu wyborów Sołtysa zapewnia Wójt.
- 3) Za pracę w Sołeckiej Komisji Wyborczej przysługuje dieta ustalona przez Wójta.

**§ 25.** Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
- 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem zasad głosowania zawartych w niniejszym statucie,
- 3) ustalenie wyników głosowania w Sołectwie i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie wyników głosowania do Pełnomocnika ds. Wyborów,
- 5) przekazanie pozostałych materiałów z wyborów (kart wykorzystanych, kart niewykorzystanych, spisu wyborców, pieczęci) Pełnomocnikowi ds. Wyborów.

**§ 26.**

1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów, członków Rady Sołeckiej w Gminie prowadzi z upoważnienia Wójta Pełnomocnik ds. Wyborów, będący pracownikiem Urzędu.
2. Osoba zgłaszająca kandydata, po dokonaniu prawidłowego zgłoszenia, otrzymuje zaświadczenie zgłoszenia kandydata, podpisane przez Pełnomocnika ds. Wyborów.
3. W przypadku stwierdzenia braków wymaganych danych w zgłoszeniu, osoba zgłaszająca zobowiązana jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Pełnomocnika ds. Wyborów, zgodnym z kalendarzem wyborczym, pod rygorem nie zarejestrowania zgłoszenia kandydata.
4. Rejestr kandydatów prowadzony jest w kolejności zgłoszeń, w godzinach pracy Urzędu.

**§ 27.**

1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Pełnomocnika ds. Wyborów w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.
2. Kandydatów na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 20 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
3. Kandydatów do Rady Sołeckiej może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 10 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
4. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej należy podać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL oraz wskazać czy jest to kandydat na Sołtysa czy członka Rady Sołeckiej.
5. Wyborca, udzielając poparcia, składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, adresu oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

6. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Wójt sporządza dla każdego Sołectwa listy kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz podaje je do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie podanym w kalendarzu wyborczym.
7. Jeżeli w ustalonym terminie nie zgłoszono żadnego kandydata na Sołtysa lub jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza niż 5, Wójt wzywa niezwłocznie poprzez rozplakatowanie obwieszczeń do dokonania dodatkowych zgłoszeń w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości obwieszczenia.
8. Jeżeli w dodatkowym terminie nie zgłoszono wymaganej liczby kandydatów głosowania nie przeprowadza się, a Wójt powiadamia o tym niezwłocznie wyborców, informując w obwieszczeniu o przyczynach nieprzeprowadzania wyborów.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wójt zarządza nowy termin wyborów dla Sołectwa w terminie do trzech miesięcy od dnia, w którym wybory miały być przeprowadzone zgodnie z kalendarzem wyborczym.

#### **§ 28.**

1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
2. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej
3. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach ustalonych w kalendarzu wyborczym.
4. Wybory prowadzi Sołeczka Komisja Wyborcza.
5. Przed rozpoczęciem głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Komisji, przelicza karty do głosowania ustalając ich liczbę, a następnie pieczętuje je pieczęcią Komisji.
6. Od chwili rozpoczęcia głosowania, do chwili jego zakończenia, w lokalu wyborczym powinno być obecnych minimum trzech członków Komisji, w tym Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego.

#### **§ 29.**

1. Głosowanie na Sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwiska jednego kandydata, na którego oddaje się głos.
2. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się głos, w liczbie nie większej od statutowego składu Rady Sołeckiej.
3. Po zakończeniu głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców, liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania, ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów.

#### **§ 30.**

1. Za nieważne uważa się głosy jeżeli na karcie do głosowania:
  - 1) umieszczono znak "X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata na Sołtysa, lub nie umieszczono znaku "X" przy nazwisku żadnego kandydata;

2) umieszczono znak "X" przy większej liczbie nazwisk niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa, lub gdy nie umieszczono znaku "X" przy żadnym nazwisku kandydata,

3) brak jest pieczęci Sołeckiej Komisji Wyborczej.

2. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wpływa na jej ważność.

### **§ 31.**

1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza z przeprowadzonych wyborów protokoły w dwóch egzemplarzach.

2. Protokół powinien zawierać:

1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,

2) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania,

3) liczbę oddanych głosów, czyli kart wrzuconych do urn przez wyborców, w tym:

a) liczbę głosów ważnych,

b) liczbę głosów nieważnych,

c) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

4) ustalenie wyników wyborów,

5) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania.

3. Protokoły podpisują i każdą ze stron parafują wszyscy członkowie Sołeckiej Komisji Wyborczej obecni przy jego sporządzaniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu Pełnomocnikowi ds. Wyborów oraz podaje wynik wyborów do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa.

5. Pełnomocnik ds. Wyborów przekazuje protokoły Wójtowi Gminy.

### **§ 32.**

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy jednakowej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata na sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Sołecką Komisję Wyborczą.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższyłoby jej statutowy skład, Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza komisyjne losowanie wśród kandydatów z tą samą liczbą głosów.

4. Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie do 7 dni od dnia zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

5. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że na odrębnych kartkach wpisuje się nazwiska i imiona kandydatów uczestniczących w losowaniu, a kartki wkłada się do jednakowych kopert. Po wymieszaniu kopert losuje się jedną kopertę w przypadku losowania kandydata na Sołtysa lub losuje się ilość kopert brakujących do statutowego składu Rady Sołeckiej.

Wylosowaną kopertę otwiera się, a następnie po okazaniu kartki odczytuje wylosowane

nazwisko i imię. Z losowania sporządza się protokół. W czynnościach losowania, mogą uczestniczyć kandydaci.

### **§ 33.**

1. W ciągu 14 dni od dnia wyborów, wyborcy mogą wnosić do Wójta Gminy pisemne protesty przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia określonych wyżej zasad głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.
2. Wójt bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość przeprowadzenia wyborów, ustalenia wyników głosowania i wyników wyborów. O sposobie rozstrzygnięcia protestu Wójt zawiadamia wnoszącego protest w terminie 7 dni od daty wniesienia protestu.
3. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wynik wyborów, Wójt unieważnia wybory i zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty unieważnienia.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

### **§ 34.**

1. Sołtys i poszczególni członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, w drodze referendum, na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o przeprowadzenie referendum kierowany jest do Wójta Gminy.
3. Referendum przeprowadza się w dzień wolny od pracy w terminie do dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku do Wójta Gminy.
4. Referendum polega na udzieleniu na karcie do głosowania, opatrzonej pieczęcią Urzędu Gminy, pozytywnej lub negatywnej odpowiedzi na postawione pytanie dotyczące odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
5. Informacja o zamierzonym referendum w sprawie odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej powinna zawierać pytanie lub pytania, a także uzasadnienie odwołania.
6. Wynik referendum jest rozstrzygający, jeżeli za odwołaniem Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej oddano więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.
7. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania w odniesieniu do poszczególnego pytania nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź.
8. Ogłoszenie wyników referendum rozstrzygającego o odwołaniu Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, oznacza zakończenie działalności Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wójt Gminy zarządza wybory.
10. Do przeprowadzenia referendum stosuje się odpowiednio zasady dotyczące wyborów organów sołectwa zawarte w niniejszym Statucie.



## § 35.

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji - Sołtys składa rezygnację do Wójta, a członek Rady Sołeckiej do Sołtysa,
  - 2) śmierci,
  - 3) odwołania w trybie określonym w niniejszym Statucie,
  - 4) pozbawienia praw publicznych i wyborczych,
  - 5) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 6) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wójt wydaje w terminie do 4 miesięcy zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na Sołtysa. W odniesieniu do Rady Sołeckiej mandat przypada kandydatowi, który uzyskał kolejny wynik wyborczy, a w przypadku braku takiego kandydata lub niewyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej, Wójt Gminy wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wyborów uzupełniających na Sołtysa i do Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do upływu kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
4. W przypadkach określonych w § 35 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 6 Zebranie Wiejskie odwołuje Sołtysa z pełnionej przez niego funkcji.
- 5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.**

## ROZDZIAŁ 7.

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 36. Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

## § 37.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.
2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.
3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Zembrzyce.
4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.
5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## Rozdział 8.

## **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

### **§ 38.**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.
2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.
4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.
5. Od stanowiska Wójta organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy.
6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

**§ 39.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Zembrzyce i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

## **Rozdział 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 40.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 41.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Zembrzyce oraz odpowiednie przepisy prawa.

## **STATUT SOŁECTWA TARNAWA GÓRNA**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

##### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców wsi Tarnawa Górna stanowi samorząd mieszkańców wsi Tarnawa Górna.
2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Tarnawa Górna.

##### **§ 2.**

1. Sołectwo Tarnawa Górna jest jednostką pomocniczą Gminy Zembrzyce, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zembrzyce.
2. Sołectwo Tarnawa Górna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
  - b) Statutu Gminy Zembrzyce;
  - c) niniejszego Statutu.
3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

##### **§ 3.** Teren działania Sołectwa Tarnawa Górna obejmuje obręb wsi Tarnawa Górna.

##### **§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Zembrzyce;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Tarnawa Górna;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Tarnawa Górna;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zembrzyce;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Zembrzyce;
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Tarnawa Górna;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Zembrzyce;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Tarnawa Górna.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

##### **§ 5.**

##### 1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;

- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołectkiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przedstawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

§ 7. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA**

§ 8.

1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa

2. Rada Sołectka wspomaga Sołtysa w jego działalności.

3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołectkiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołectka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołectką.

**§ 9.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołectkiego.
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.**

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.
2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

**§ 11.**

1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.
3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołectką.
4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:
  - 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
  - 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej;
  - 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
  - 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
  - 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
  - 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
  - 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
  - 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
  - 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

**§ 12.**

1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołeckiej.

### **§ 13.**

1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Rada Sołecka liczy 5 członków.

4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;

2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;

3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

### **§ 15.**

1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.

2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

## **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;

3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;

4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.

3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.

4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.
3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.
5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

### **§ 21.**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.
4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

## **Rozdział 5.**

### **TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

### **§ 22.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.
3. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

### **§ 23.**

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt wyznaczając datę wyborów nie później w ciągu sześciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy, na dzień ustawowo wolny od pracy.
2. Wójt Gminy ustala kalendarz wyborczy i siedziby Sołeckiej Komisji Wyborczej.

**§ 24.** Do przeprowadzenia wyborów organów sołectwa Wójt Gminy powołuje:

- 1) Sołecką Komisję Wyborczą w składzie 5 osób, w tym Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego Komisji oraz członków,
- 2) Warunki organizacyjno-techniczne sprawnego przebiegu wyborów Sołtysa zapewnia Wójt.
- 3) Za pracę w Sołeckiej Komisji Wyborczej przysługuje dieta ustalona przez Wójta.

**§ 25.** Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
- 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem zasad głosowania zawartych w niniejszym statucie,
- 3) ustalenie wyników głosowania w Sołectwie i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie wyników głosowania do Pełnomocnika ds. Wyborów,
- 5) przekazanie pozostałych materiałów z wyborów (kart wykorzystanych, kart niewykorzystanych, spisu wyborców, pieczęci) Pełnomocnikowi ds. Wyborów.

**§ 26.**

1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów, członków Rady Sołeckiej w Gminie prowadzi z upoważnienia Wójta Pełnomocnik ds. Wyborów, będący pracownikiem Urzędu.
2. Osoba zgłaszająca kandydata, po dokonaniu prawidłowego zgłoszenia, otrzymuje zaświadczenie zgłoszenia kandydata, podpisane przez Pełnomocnika ds. Wyborów.
3. W przypadku stwierdzenia braków wymaganych danych w zgłoszeniu, osoba zgłaszająca zobowiązana jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Pełnomocnika ds. Wyborów, zgodnym z kalendarzem wyborczym, pod rygorem nie zarejestrowania zgłoszenia kandydata.
4. Rejestr kandydatów prowadzony jest w kolejności zgłoszeń, w godzinach pracy Urzędu.

**§ 27.**

1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Pełnomocnika ds. Wyborów w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.
2. Kandydatów na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 20 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
3. Kandydatów do Rady Sołeckiej może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 10 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
4. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej należy podać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL oraz wskazać czy jest to kandydat na Sołtysa czy członka Rady Sołeckiej.
5. Wyborca, udzielając poparcia, składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, adresu oraz numeru ewidencyjnego PESEL.



6. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Wójt sporządza dla każdego Sołectwa listy kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz podaje je do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie podanym w kalendarzu wyborczym.
7. Jeżeli w ustalonym terminie nie zgłoszono żadnego kandydata na Sołtysa lub jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza niż 5, Wójt wzywa niezwłocznie poprzez rozplakatowanie obwieszczeń do dokonania dodatkowych zgłoszeń w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości obwieszczenia.
8. Jeżeli w dodatkowym terminie nie zgłoszono wymaganej liczby kandydatów głosowania nie przeprowadza się, a Wójt powiadamia o tym niezwłocznie wyborców, informując w obwieszczeniu o przyczynach nieprzeprowadzania wyborów.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wójt zarządza nowy termin wyborów dla Sołectwa w terminie do trzech miesięcy od dnia, w którym wybory miały być przeprowadzone zgodnie z kalendarzem wyborczym.

#### **§ 28.**

1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
2. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej
3. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach ustalonych w kalendarzu wyborczym.
4. Wybory prowadzi Sołeczka Komisja Wyborcza.
5. Przed rozpoczęciem głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Komisji, przelicza karty do głosowania ustalając ich liczbę, a następnie pieczętuje je pieczęcią Komisji.
6. Od chwili rozpoczęcia głosowania, do chwili jego zakończenia, w lokalu wyborczym powinno być obecnych minimum trzech członków Komisji, w tym Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego.

#### **§ 29.**

1. Głosowanie na Sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwiska jednego kandydata, na którego oddaje się głos.
2. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się głos, w liczbie nie większej od statutowego składu Rady Sołeckiej.
3. Po zakończeniu głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców, liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania, ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów.

#### **§ 30.**

1. Za nieważne uważa się głosy jeżeli na karcie do głosowania:
  - 1) umieszczono znak "X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata na Sołtysa, lub nie umieszczono znaku "X" przy nazwisku żadnego kandydata;

2) umieszczono znak "X" przy większej liczbie nazwisk niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa, lub gdy nie umieszczono znaku "X" przy żadnym nazwisku kandydata,

3) brak jest pieczęci Sołeckiej Komisji Wyborczej.

2. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wpływa na jej ważność.

### **§ 31.**

1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza z przeprowadzonych wyborów protokoły w dwóch egzemplarzach.

2. Protokół powinien zawierać:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
- 2) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania,
- 3) liczbę oddanych głosów, czyli kart wrzuconych do urn przez wyborców, w tym:
  - a) liczbę głosów ważnych,
  - b) liczbę głosów nieważnych,
  - c) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania.

3. Protokół podpisują i każdą ze stron parafują wszyscy członkowie Sołeckiej Komisji Wyborczej obecni przy jego sporządzaniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu Pełnomocnikowi ds. Wyborów oraz podaje wynik wyborów do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa.

5. Pełnomocnik ds. Wyborów przekazuje protokoły Wójtowi Gminy.

### **§ 32.**

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy jednakowej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata na sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Sołecką Komisję Wyborczą.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższyłoby jej statutowy skład, Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza komisyjne losowanie wśród kandydatów z tą samą liczbą głosów.

4. Sołecka Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie do 7 dni od dnia zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

5. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że na odrębnych kartkach wpisuje się nazwiska i imiona kandydatów uczestniczących w losowaniu, a kartki wkłada się do jednakowych kopert. Po wymieszaniu kopert losuje się jedną kopertę w przypadku losowania kandydata na Sołtysa lub losuje się ilość kopert brakujących do statutowego składu Rady Sołeckiej.

Wylosowaną kopertę otwiera się, a następnie po okazaniu kartki odczytuje wylosowane

nazwisko i imię. Z losowania sporządza się protokół. W czynnościach losowania, mogą uczestniczyć kandydaci.

### **§ 33.**

1. W ciągu 14 dni od dnia wyborów, wyborcy mogą wnosić do Wójta Gminy pisemne protesty przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia określonych wyżej zasad głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.
2. Wójt bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość przeprowadzenia wyborów, ustalenia wyników głosowania i wyników wyborów. O sposobie rozstrzygnięcia protestu Wójt zawiadamia wnoszącego protest w terminie 7 dni od daty wniesienia protestu.
3. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wynik wyborów, Wójt unieważnia wybory i zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty unieważnienia.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

#### **§ 34.**

1. Sołtys i poszczególni członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, w drodze referendum, na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o przeprowadzenie referendum kierowany jest do Wójta Gminy.
3. Referendum przeprowadza się w dzień wolny od pracy w terminie do dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku do Wójta Gminy.
4. Referendum polega na udzieleniu na karcie do głosowania, opatrzonej pieczęcią Urzędu Gminy, pozytywnej lub negatywnej odpowiedzi na postawione pytanie dotyczące odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
5. Informacja o zamierzonym referendum w sprawie odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej powinna zawierać pytanie lub pytania, a także uzasadnienie odwołania.
6. Wynik referendum jest rozstrzygający, jeżeli za odwołaniem Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej oddano więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.
7. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania w odniesieniu do poszczególnego pytania nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź.
8. Ogłoszenie wyników referendum rozstrzygającego o odwołaniu Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, oznacza zakończenie działalności Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wójt Gminy zarządza wybory.
10. Do przeprowadzenia referendum stosuje się odpowiednio zasady dotyczące wyborów organów sołectwa zawarte w niniejszym Statucie.

## § 35.

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji - Sołtys składa rezygnację do Wójta, a członek Rady Sołeckiej do Sołtysa,
  - 2) śmierci,
  - 3) odwołania w trybie określonym w niniejszym Statucie,
  - 4) pozbawienia praw publicznych i wyborczych,
  - 5) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 6) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wójt wydaje w terminie do 4 miesięcy zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na Sołtysa. W odniesieniu do Rady Sołeckiej mandat przypada kandydatowi, który uzyskał kolejny wynik wyborczy, a w przypadku braku takiego kandydata lub niewyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej, Wójt Gminy wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wyborów uzupełniających na Sołtysa i do Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do upływu kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
4. W przypadkach określonych w § 35 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 6 Zebranie Wiejskie odwołuje Sołtysa z pełnionej przez niego funkcji.
- 5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.**

## ROZDZIAŁ 7.

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 36. Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

## § 37.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.
2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.
3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Zembrzyce.
4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.
5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## Rozdział 8.

## **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

### **§ 38.**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.
2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.
4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.
5. Od stanowiska Wójta organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy.
6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

**§ 39.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Zembrzyce i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

## **Rozdział 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 40.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 41.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Zembrzyce oraz odpowiednie przepisy prawa.

## **STATUT SOŁECTWA ZEMBRZYCE**

### **Rozdział 1.**

#### **NAZWA, OBSZAR I PODSTAWY DZIAŁANIA**

##### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców wsi Zembrzyce stanowi samorząd mieszkańców wsi Zembrzyce.
2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Zembrzyce.

##### **§ 2.**

1. Sołectwo Zembrzyce jest jednostką pomocniczą Gminy Zembrzyce, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zembrzyce.
2. Sołectwo Zembrzyce działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
  - b) Statutu Gminy Zembrzyce;
  - c) niniejszego Statutu.
3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

**§ 3.** Teren działania Sołectwa Zembrzyce obejmuje obręb wsi Zembrzyce.

**§ 4.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Zembrzyce;
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zembrzyce;
- 3) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zembrzyce;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zembrzyce;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Zembrzyce;
- 6) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zembrzyce;
- 7) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Zembrzyce;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zembrzyce.

### **Rozdział 2.**

#### **ZAKRES ZADAŃ SOŁECTWA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

##### **§ 5.**

1. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 4) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;

- 5) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu poprawę życia mieszkańców Sołectwa;
- 6) współpraca z organizacjami społecznymi działającymi na obszarze Sołectwa;
- 7) współpraca z innymi sołectwami;
- 8) decydowanie o przeznaczeniu środków budżetowych przekazanych Sołectwu, w tym z funduszu sołeckiego, jeżeli został wyodrębniony w budżecie Gminy;
- 9) wyrażanie na wniosek Rady Gminy lub Wójta opinii w sprawach dotyczących Sołectwa.
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) współuczestnictwo w przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy;
- 4) gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym sołectwu w zarząd na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy;
- 5) przedstawianie organom gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 7) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców Sołectwa;
- 8) współpracę z Wójtem i Radą Gminy.

§ 7. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **Rozdział 3.** **ORGANY SOŁECTWA**

§ 8.

1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w Sołectwie;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym Sołectwa

2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w jego działalności.

3. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy.

4. W razie wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej w trakcie kadencji organów Sołectwa, ich kadencja upływa wraz z kadencją Rady Gminy.

5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcję do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 9. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Sołectwa;
- 2) zajmowanie stanowisk i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, w tym poprzez uchwalanie wniosków o przeznaczeniu środków z funduszu sołectkiego.
- 4) opiniowanie, przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) podejmowanie innych uchwał oraz wydawanie opinii w sprawach należących do właściwości Sołectwa;
- 6) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

#### **§ 10.**

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy nie później niż 14 dni od ich podjęcia.
2. Wójt w zależności od charakteru spraw, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

#### **§ 11.**

1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Sołtys może być członkiem organizacji stowarzyszeń Sołtysów.
3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołectką.
4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:
  - 1) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
  - 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 4) zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej;
  - 5) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta;
  - 6) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie oraz dbanie o czystość i porządek w Sołectwie;
  - 7) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych przez Wójta;
  - 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej, obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwaniu ich skutków;
  - 9) gospodarowanie środkami finansowymi Sołectwa;
  - 10) bieżące informowanie mieszkańców Sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta;
  - 11) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji ze swej działalności.

#### **§ 12.**

1. Sołtys nie będący radnym Rady Gminy uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.
2. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo wystąpienia z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego czy Rady Sołectkiej.



### **§ 13.**

1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.
3. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Rada Sołecka liczy 5 członków.
4. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb.
5. Rada Sołecka w szczególności:
  - 1) przygotowuje propozycje rozwiązań w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
  - 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu;
  - 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

**§ 14.** Uchwały Rady Sołeckiej, wnioski i opinie zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

### **§ 15.**

1. Działalność organów Sołectwa jest jawna.
2. Ograniczenia jawności mogą wynikać jedynie z ustaw.

## **Rozdział 4.**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANYCH UCHWAŁ**

**§ 16.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 17.** Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta;
- 3) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim;
- 4) Zebranie Wiejskie może być też zwołane bezpośrednio przez Wójta.

### **§ 18.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości w sposób przyjęty w Sołectwie. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia Wójta.
3. W Zebraniu Wiejskim mają prawo uczestniczyć Wójt, Radni Gminy, a także inne zaproszone osoby.
4. Prawo do głosowania mają tylko stali mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

### **§ 19.**

1. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek Rady Gminy, Wójta lub żądanie mieszkańców winno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
2. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego informuje się mieszkańców co najmniej na siedem dni wcześniej, w sposób zwyczajowo przyjęty, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
3. Informacja powinna zawierać proponowany porządek obrad.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebrania zwoływane przez Sołtysa otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom lub przekazuje prowadzenie obrad wyznaczonej przez siebie osobie.
3. Zebrania zwoływane przez Wójta prowadzi Wójt lub osoba przez niego wyznaczona.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonego projektu.
5. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

#### **§ 21.**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który Sołtys przekazuje do Urzędu Gminy w terminie do 14 dni.
4. Uchwały Zebrania Wiejskiego i protokół z Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

### **Rozdział 5.**

#### **TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

#### **§ 22.**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy stały mieszkaniec Sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.
3. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze.

#### **§ 23.**

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt wyznaczając datę wyborów nie później w ciągu sześciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy, na dzień ustawowo wolny od pracy.
2. Wójt Gminy ustala kalendarz wyborczy i siedziby Sołeckiej Komisji Wyborczej.

**§ 24.** Do przeprowadzenia wyborów organów sołectwa Wójt Gminy powołuje:

- 1) Sołecką Komisję Wyborczą w składzie 5 osób, w tym Przewodniczącą Komisji, Zastępcę Przewodniczącą Komisji oraz członków,
- 2) Warunki organizacyjno-techniczne sprawnego przebiegu wyborów Sołtysa zapewnia Wójt.
- 3) Za pracę w Sołeckiej Komisji Wyborczej przysługuje dieta ustalona przez Wójta.

**§ 25.** Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
- 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem zasad głosowania zawartych w niniejszym statucie,
- 3) ustalenie wyników głosowania w Sołectwie i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 4) sporządzenie protokołu z wyborów i przekazanie wyników głosowania do Pełnomocnika ds. Wyborów,
- 5) przekazanie pozostałych materiałów z wyborów (kart wykorzystanych, kart niewykorzystanych, spisu wyborców, pieczęci) Pełnomocnikowi ds. Wyborów.

**§ 26.**

1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów, członków Rady Sołeckiej w Gminie prowadzi z upoważnienia Wójta Pełnomocnik ds. Wyborów, będący pracownikiem Urzędu.
2. Osoba zgłaszająca kandydata, po dokonaniu prawidłowego zgłoszenia, otrzymuje zaświadczenie zgłoszenia kandydata, podpisane przez Pełnomocnika ds. Wyborów.
3. W przypadku stwierdzenia braków wymaganych danych w zgłoszeniu, osoba zgłaszająca zobowiązana jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Pełnomocnika ds. Wyborów, zgodnym z kalendarzem wyborczym, pod rygorem nie zarejestrowania zgłoszenia kandydata.
4. Rejestr kandydatów prowadzony jest w kolejności zgłoszeń, w godzinach pracy Urzędu.

**§ 27.**

1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Pełnomocnika ds. Wyborów w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.
2. Kandydatów na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 20 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
3. Kandydatów do Rady Sołeckiej może zgłosić każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z 10 podpisami mieszkańców sołectwa popierających tego kandydata.
4. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej należy podać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL oraz wskazać czy jest to kandydat na Sołtysa czy członka Rady Sołeckiej.
5. Wyborca, udzielając poparcia, składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, adresu oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

6. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Wójt sporządza dla każdego Sołectwa listy kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz podaje je do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie podanym w kalendarzu wyborczym.
7. Jeżeli w ustalonym terminie nie zgłoszono żadnego kandydata na Sołtysa lub jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza niż 5, Wójt wzywa niezwłocznie poprzez rozplakatowanie obwieszczeń do dokonania dodatkowych zgłoszeń w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości obwieszczenia.
8. Jeżeli w dodatkowym terminie nie zgłoszono wymaganej liczby kandydatów głosowania nie przeprowadza się, a Wójt powiadamia o tym niezwłocznie wyborców, informując w obwieszczeniu o przyczynach nieprzeprowadzania wyborów.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wójt zarządza nowy termin wyborów dla Sołectwa w terminie do trzech miesięcy od dnia, w którym wybory miały być przeprowadzone zgodnie z kalendarzem wyborczym.

#### **§ 28.**

1. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
2. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej
3. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach ustalonych w kalendarzu wyborczym.
4. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.
5. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Komisji, przelicza karty do głosowania ustalając ich liczbę, a następnie pieczętuje je pieczęcią Komisji.
6. Od chwili rozpoczęcia głosowania, do chwili jego zakończenia, w lokalu wyborczym powinno być obecnych minimum trzech członków Komisji, w tym Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego.

#### **§ 29.**

1. Głosowanie na Sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwiska jednego kandydata, na którego oddaje się głos.
2. Głosowanie na członków Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku "X" w kratce po prawej stronie obok nazwisk kandydatów, na których oddaje się głos, w liczbie nie większej od statutowego składu Rady Sołeckiej.
3. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców, liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania, ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów.

#### **§ 30.**

1. Za nieważne uważa się głosy jeżeli na karcie do głosowania:
  - 1) umieszczono znak "X" przy więcej niż jednym nazwisku kandydata na Sołtysa, lub nie umieszczono znaku "X" przy nazwisku żadnego kandydata;

2) umieszczono znak "X" przy większej liczbie nazwisk niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa, lub gdy nie umieszczono znaku "X" przy żadnym nazwisku kandydata,

3) brak jest pieczęci Sołeckiej Komisji Wyborczej.

2. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wpływa na jej ważność.

### **§ 31.**

1. Sołeczka Komisja Wyborcza sporządza z przeprowadzonych wyborów protokoły w dwóch egzemplarzach.

2. Protokół powinien zawierać:

1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,

2) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania,

3) liczbę oddanych głosów, czyli kart wrzuconych do urn przez wyborców, w tym:

a) liczbę głosów ważnych,

b) liczbę głosów nieważnych,

c) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,

4) ustalenie wyników wyborów,

5) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania.

3. Protokoły podpisują i każdą ze stron parafują wszyscy członkowie Sołeckiej Komisji Wyborczej obecni przy jego sporządzaniu.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołeczka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu Pełnomocnikowi ds. Wyborów oraz podaje wynik wyborów do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa.

5. Pełnomocnik ds. Wyborów przekazuje protokoły Wójtowi Gminy.

### **§ 32.**

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Przy jednakowej liczbie głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata na sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Sołecką Komisję Wyborczą.

3. Członkami Rady Sołeckiej zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższyłoby jej statutowy skład, Sołeczka Komisja Wyborcza przeprowadza komisyjne losowanie wśród kandydatów z tą samą liczbą głosów.

4. Sołeczka Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie w terminie do 7 dni od dnia zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

5. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że na odrębnych kartkach wpisuje się nazwiska i imiona kandydatów uczestniczących w losowaniu, a kartki wkłada się do jednakowych kopert. Po wymieszaniu kopert losuje się jedną kopertę w przypadku losowania kandydata na Sołtysa lub losuje się ilość kopert brakujących do statutowego składu Rady Sołeckiej.

Wylosowaną kopertę otwiera się, a następnie po okazaniu kartki odczytuje wylosowane

nazwisko i imię. Z losowania sporządza się protokół. W czynnościach losowania, mogą uczestniczyć kandydaci.

### **§ 33.**

1. W ciągu 14 dni od dnia wyborów, wyborcy mogą wnosić do Wójta Gminy pisemne protesty przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia określonych wyżej zasad głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.
2. Wójt bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość przeprowadzenia wyborów, ustalenia wyników głosowania i wyników wyborów. O sposobie rozstrzygnięcia protestu Wójt zawiadamia wnoszącego protest w terminie 7 dni od daty wniesienia protestu.
3. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wynik wyborów, Wójt unieważnia wybory i zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty unieważnienia.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej**

### **§ 34.**

1. Sołtys i poszczególni członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, w drodze referendum, na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Wniosek o przeprowadzenie referendum kierowany jest do Wójta Gminy.
3. Referendum przeprowadza się w dzień wolny od pracy w terminie do dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku do Wójta Gminy.
4. Referendum polega na udzieleniu na karcie do głosowania, opatrzonej pieczęcią Urzędu Gminy, pozytywnej lub negatywnej odpowiedzi na postawione pytanie dotyczące odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
5. Informacja o zamierzonym referendume w sprawie odwołania Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej powinna zawierać pytanie lub pytania, a także uzasadnienie odwołania.
6. Wynik referendum jest rozstrzygający, jeżeli za odwołaniem Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej oddano więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.
7. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania w odniesieniu do poszczególnego pytania nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź.
8. Ogłoszenie wyników referendum rozstrzygającego o odwołaniu Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, oznacza zakończenie działalności Sołtysa lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wójt Gminy zarządza wybory.
10. Do przeprowadzenia referendum stosuje się odpowiednio zasady dotyczące wyborów organów sołectwa zawarte w niniejszym Statucie.

## § 35.

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
  - 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji - Sołtys składa rezygnację do Wójta, a członek Rady Sołeckiej do Sołtysa,
  - 2) śmierci,
  - 3) odwołania w trybie określonym w niniejszym Statucie,
  - 4) pozbawienia praw publicznych i wyborczych,
  - 5) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - 6) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wójt wydaje w terminie do 4 miesięcy zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających na Sołtysa. W odniesieniu do Rady Sołeckiej mandat przypada kandydatowi, który uzyskał kolejny wynik wyborczy, a w przypadku braku takiego kandydata lub niewyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej, Wójt Gminy wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wyborów uzupełniających na Sołtysa i do Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do upływu kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.
4. W przypadkach określonych w § 35 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 6 Zebranie Wiejskie odwołuje Sołtysa z pełnionej przez niego funkcji.
- 5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa Wójt zarządzając wybory uzupełniające jednocześnie powierza pełnienie obowiązków Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa jednemu z członków Rady Sołeckiej. Osoba wyznaczona musi wyrazić na piśmie zgodę na pełnienie tej funkcji.**

## ROZDZIAŁ 7.

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 36. Rada Gminy może wyodrębnić w budżecie Gminy, środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.

## § 37.

1. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.
2. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt względnie upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy.
3. Przy zlecaniu robót lub dokonywaniu zakupów obowiązują przepisy prawa i regulacje wewnętrzne obowiązujące w Urzędzie Gminy Zembrzyce.
4. Faktury za zakupy materiałów i wykonane usługi ze środków funduszu sołeckiego powinny być potwierdzone przez Sołtysa.
5. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys.

## Rozdział 8.

## **ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA**

### **§ 38.**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Wójt i Rada Gminy.
2. Wójt nadzoruje organy Sołectwa poprzez badanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
3. Uchwała Zebrania Wiejskiego wykraczająca poza zakres posiadanych kompetencji lub sprzeczna z prawem jest nieważna.
4. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub części orzeka Wójt.
5. Od stanowiska Wójta organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy.
6. Stanowisko Rady jest ostateczne.

**§ 39.** Kontrolę finansową Sołectwa prowadzi Wójt za pośrednictwem Skarbnika Gminy Zembrzyce i upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

## **Rozdział 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 40.** Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

**§ 41.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają postanowienia Statutu Gminy Zembrzyce oraz odpowiednie przepisy prawa.